

<p>РАССМОТРЕНО на педагогическом совете МБОУ «СОШ №31» Протокол №10 от 27.08.2020 г.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО с Советом Учреждения МБОУ «СОШ №31» Протокол № 4 от 27.08.2020 г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Директор _____/С.А. Бочкова/ Приказ № 206 д-осн от 27.08.2020 г.</p>
--	--	--



Положение

об индивидуальном обучении учащихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №31» города Барнаула, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 41) для детей, нуждающихся в лечении по состоянию их здоровья, может быть организовано индивидуальное обучение на дому.

Организация индивидуального обучения на дому осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. N 436н "Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому";

Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

Распоряжение Минпросвещения России от 9 сентября 2019 г. N P-93 "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации";

Методические рекомендации "Об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации", утвержденные заместителем Министра просвещения Российской Федерации Т.Ю. Синюгиной 14 октября 2019 г. и первым заместителем Министра здравоохранения Российской Федерации Т.В. Яковлевой 17 октября 2019 г.;

письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 г. N 05-283 "Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении";

письмо Минпросвещения России от 13 июня 2019 г. N ТС-1391/07 "Об организации образования на дому".

1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок организации получения начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме индивидуального обучения на дому, определяет порядок оформления документации по организации индивидуального обучения на дому.

2. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

2.1. Для детей по состоянию здоровья временно или постоянно не посещающие общеобразовательные учреждения муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ №31» с согласия (письменного) родителей (законных представителей) обеспечивают индивидуальное обучение этих детей на дому.

2.2. Основанием для организации индивидуального обучения на дому ребенка является медицинское заключение лечебно-профилактического учреждения, заверенное врачами (3 подписи), заведующим отделением или главным врачом и круглой печатью, имеющей регистрационный номер и угловой штамп лечебного учреждения. В каждом отдельном случае решение об индивидуальном обучении ребенка на дому оформляется приказом директора МБОУ «СОШ №31».

2.3. Устанавливается следующий порядок оформления документов для организации индивидуального обучения детей на дому:

- заявление родителей на имя директора МБОУ «СОШ №31» с просьбой об организации индивидуального обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении, указанием выбранной формы обучения;

- медицинское заключение по форме, установленного образца;

- заключение ПМПК при наличии;

- приказ директора МБОУ «СОШ №31» на организацию индивидуального обучения на дому и на распределение часов индивидуального учебного плана в соответствии с учебной программой, индивидуальными особенностями и психофизическими возможностями больных детей, с указанием работающих учителей.

2.4. Учебный план индивидуального обучения на дому реализуется в полном объеме, в соответствии с учебным планом школы, ежегодно утверждаемого директором школы.

2.5. Образование учащихся на дому осуществляется в очной форме.

2.6. Финансирование индивидуального обучения на дому осуществляется из расчета: Стоимость одного часа работы в неделю педагогических работников, с обучающимися на дому или в медицинской организации, рассчитывается по формуле: $SЧ = Н/12/1,302/1,15/1,2/Кб/4,33$, где

SЧ – стоимость одного часа педагогического работника, работающего с обучающимися на дому или в медицинской организации:

Н – норматив расходов по заработной плате на одного обучающегося на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях Алтайского края на текущий учебный (финансовый) год:

12- двенадцать месяцев в году;

1,302 – начисления на заработную плату;

1,15 – районный коэффициент;

1,2 – коэффициент надомного обучения;

Кб – количество часов в неделю по базисному учебному плану;

4,33 – среднее количество недель.

Повышающие коэффициенты к окладу (без учета коэффициента наполняемости),

выплаты компенсационного характера, а также стимулирующие выплаты устанавливаются в соответствии с приказом комитета по образованию от 27.06.2019 № 1239 « Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных организаций, подведомственных комитету по образованию города Барнаула.

2.7. Педагогическим работникам устанавливается надбавка в размере 20% за работу с больными детьми, обучающимся индивидуально на дому.

3. ПОРЯДОК ВЗАИМООТНОШЕНИЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧЕРЕЖДЕНИЯ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

3.1. Администрация муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №31» осуществляет подбор учителей и организует выполнение учебного плана и программы соответствующего уровня обучения, исходя из учебного плана индивидуального обучения на дому соответствующего уровня обучения.

3.2. Классный руководитель согласовывает с учителями, обучающими индивидуально ребенка, и родителями (законными представителями) расписание занятий, которое утверждается директором школы и доводится до сведения родителей (законных представителей) под роспись.

3.3. По заявлению родителей (законных представителей) и при согласовании с лечащим врачом (наличием письменного подтверждения), ребенок может посещать вместе с классом отдельные предметы. В данном случае расписание (график) занятий с указанием конкретных кабинетов и времени утверждается директором. Копия расписания вручается родителям (законным представителям) под подпись (ознакомлен: дата; подпись с расшифровкой).

3.4. Контроль за своевременным проведением занятий на дому осуществляется классным руководителем и заместителем директора по учебной работе, за выполнением учебных программ, качеством обучения и ведением документации – заместителем директора по учебной работе.

3.5. У обучающихся индивидуально на дому осуществляется систематический текущий контроль успеваемости.

3.6. Для учащихся обучающихся по НООП, ООП, СООП ведется электронный классный журнал соответствующего класса (на предметные страницы и в сводную ведомость) ставятся текущие (полугодовые), годовые, экзаменационные, итоговые оценки, а в личной

карточке обучающегося индивидуально на дому отмечается данная форма обучения (после окончания периода индивидуального обучения на дому данная отметка в личной карточке обучающегося заменяется на очную форму обучения).

3.7. В процессе обучения педагогический коллектив должен учитывать склонность и интересы детей в целях выяснения привычек и особенностей обучающихся, осуществлять постоянный контакт с теми членами семьи, которые обеспечивают уход за больным ребенком.

3.8. Подбор учителей осуществляется администрацией школы. В случае болезни учителя (не позже чем через неделю) администрация общеобразовательного учреждения, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

3.9. В случае болезни ученика, обучения его в стационарах, или по другим причинам отсутствия учащегося, директором школы издается приказ о приостановке оплаты учителям, осуществляющим индивидуальное обучение на дому, а затем о возобновлении оплаты. Рабочие программы по предметам в таких случаях корректируются учителями для полноты реализации учебных программ.

Организация образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью

3.10. Учащиеся принимаются на обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)), выраженного в письменном заявлении на имя руководителя Организации об организации обучения их ребенка на дому по рекомендованной психолого-медико-педагогической комиссией программе на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

3.11. Для организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) представляют следующие документы: заявление об организации обучения на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе (образец заявления представлен приложение 1);

заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

3.12. На основании заявления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) и представленного пакета документов в МБОУ «СОШ №31» издается приказ об организации обучения учащегося на дому.

3.13. Между школой и родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия (образец договора представлен в приложении 2).

3.14. Обучение на дому организуется в 3-дневный срок с момента представления родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пакета документов.

3.15. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.

3.16 Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации

(медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения. Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

3.17 При не предоставлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение учащегося МБОУ «СОШ №31» организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.

3.18 Досрочное прекращение обучения учащегося на дому возможно по инициативе родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося на основании заявления.

3.19 Содержание образования и условия организации обучения и воспитания учащихся на дому определяются адаптированной основной общеобразовательной программой, индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана или специальной индивидуальной программы развития при реализации соответствующего варианта АООП (далее - СИПР).

3.20 Для обучения учащихся на дому школой разрабатывается индивидуальный учебный план/СИПР, календарный учебный график и индивидуальное расписание занятий.

3.21 Индивидуальный учебный план/СИПР разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом школы с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ/федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)/федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного учащегося на дому.

3.22 Индивидуальный учебный план/СИПР учащегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с учащимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку учащихся.

В индивидуальном учебном плане/СИПР представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

3.23 Индивидуальный учебный план/СИПР учащегося на дому согласовывается с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) и утверждается директором школы.

3.24 Расписание занятий составляется с учетом мнения родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося. Расписание занятий утверждается директором школы.

3.26 Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей,

промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом и положением о промежуточной аттестации.

3.27 Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана/СИПР - заместители директора школы.

3.28 Деятельность по социализации учащегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит учащийся.

3.29 Государственная итоговая аттестация учащихся на дому по адаптированным образовательным программам основного общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с [приказом](#) Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. N 189/1513; по адаптированным образовательным программам среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с [приказом](#) Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. N 190/1512.

3.30 Итоговая аттестация учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводится в соответствии с [письмом](#) Министерства просвещения Российской Федерации от 19 мая 2020 г. N ДГ-493/07 "О проведении итоговой аттестации лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)".

Итоговая аттестация обучающихся по СИПР осуществляется на основе анализа результатов текущих аттестаций последнего года обучения и данных промежуточных аттестаций за последние три года обучения и представлена развёрнутой характеристикой обучающегося, отражающей сформированность его жизненных компетенций.

3.31 Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Организацией выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования; выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим итоговую аттестацию - свидетельство об обучении.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

4.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители).

4.2. Права обучающегося прописаны в Правилах внутреннего распорядка учащихся МБОУ «СОШ №31» п. 3.1.

4.3. Обязанности обучающегося прописаны в Правилах внутреннего распорядка учащихся МБОУ «СОШ №31» п. 3.2:

4.4. Право родителей (законных представителей):

-представлять законные права ребенка;

-выбирать форму обучения ребенка (очную) на дому;

-обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы, в органы управления образованием;

-присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательного учреждения;

-вносить предложения по составлению расписания занятий.

4.5. Обязанности родителей (законных представителей):

- выполнять требования общеобразовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих получению знаний;

-своевременно, в течение дня, информировать общеобразовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий.

4.6. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.7. Обязанности учителя:

-выполнять государственные программы с учетом индивидуальных особенностей детей;

-развить навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

-знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;

-не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы, рабочие программы, календарно-тематические планы;

-своевременно заполнять журналы индивидуального обучения на дому.

-контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних занятий).

4.8. Обязанности классного руководителя:

-своевременно вносить информацию об изменении формы обучения учащегося в личную карточку системы «Сетевой город. Образование»;

-согласовывать с учителями, обучающими ребенка, его родителями (законными представителями) расписание занятий;

-оформлять журнал индивидуального обучения на дому, своевременно вносить корректировки, связанные с изменением сроков обучения, домашнего адреса, телефонов, распределения нагрузки учителей и расписания уроков, контролировать ведение данного журнал;

-поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей.

4.9. Обязанности администрации:

-обеспечивать своевременный подбор учителей;

-после получения от родителей (законных представителей) необходимых документов (заявление, справка) издавать приказ об организации индивидуального обучения ребенка на дому;

-контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;

-контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журналов индивидуального обучения больных детей на дому;

-контролировать своевременное выставление текущих, итоговых оценок в классный электронный журнал, учащихся обучающихся по НООП, ООП, СООП.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ

- 5.1. Заявление родителей (Приложение 1).
- 5.2. Справка медицинского учреждения, справка консультационно-экспертной комиссии, заключение психолого-медико-педагогической комиссии города Барнаула (при необходимости).
- 5.3. Приказ по школе.
- 5.4. Расписание занятий на каждого обучающегося, письменно согласованное с родителями.
- 5.5. Расписание занятий обучающихся индивидуально на дому, утвержденное директором общеобразовательного учреждения.
- 5.6. Журнал индивидуального обучения на дому .

Приложение 1

Директору МБОУ «СОШ№31»
Бочковой С.А.

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для моего ребёнка _____
индивидуальное обучение на дому в _____ форме
на период с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Основание: медицинская справка (заключение), выданная _____
«_____» _____ 20__ г.

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом,
расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию
образовательных программ не имею.

«_____» _____ 20__ г.

Подпись _____ / _____

Директору МБОУ «СОШ№31»
Бочковой С.А.

от _____

Заявление

Прошу Вас организовать моему ребёнку _____
ФИО ребёнка

_____, года рождения, обучающейся(муся) _____ класса,
обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе
в соответствии с _____

дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии

по адресу _____

в период с _____ по _____ на основании медицинского
заключения _____

реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом/СИПР,
индивидуальным расписанием занятий ознакомлен(а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место, обеспечить
присутствие взрослого члена семьи во время проведения занятий в соответствии с расписанием.

"__" _____ 20__ г.

подпись/расшифровка

ДОГОВОР N _____
о получении образования на дому

название населенного пункта " ____ " _____ 20__ г.

название организации, осуществляющей образовательную деятельность
именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора

ФИО руководителя Организации
действующего на основании Устава Организации, с одной стороны, и законный
представитель (родитель, опекун, усыновитель)

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
именуемый в дальнейшем Законный представитель обучающегося,

ФИО обучающегося
именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах
обучающегося в соответствии с **частью 5 статьи 41** Федерального закона
от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
НПА уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской
Федерации, Положением "Об организации обучения на дому обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью", заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является осуществление
образования Обучающегося на дому, организация освоения Обучающимся
адаптированной основной общеобразовательной программы _____

в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии

дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии
в период с _____ по _____ на основании медицинского заключения

реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации
за _____ класс согласно индивидуальному учебному плану.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация обязана:

предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники/учебные
пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в
библиотечном фонде Организации;

обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося, в
том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных
технологий;

обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося в части
психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/реализацию
СИПР;

создавать условия Обучающемуся для участия в предметных олимпиадах, смотрах и
фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других
формах организованного досуга и дополнительного образования;

осуществлять промежуточную аттестацию и перевод Обучающегося в следующий класс;

оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) Обучающегося.

Организация имеет право:

составлять расписание занятий с учётом индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося,

выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

Законный представитель обязан:

обеспечивать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место Обучающегося;

обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

обеспечивать выполнение рекомендаций педагогов, связанные с развитием, воспитанием и обучением Обучающегося; своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные Обучающимся на занятиях;

своевременно информировать педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора, включая сведения о состоянии его здоровья и психофизического развития, адрес проживания, контактные телефоны.

Законный представитель имеет право:

получать в Организации консультации по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

присутствовать вместе с Обучающимся на занятиях.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных [Федеральным законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 237-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и иными нормативными и локальными актами, Организация и Законные представители несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

Настоящий договор может быть расторгнут по заявлению Законного представителя Обучающегося до истечения срока действия договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок выдачи медицинского заключения _____ на _____ учебный год.

Учреждение:	Родитель:	Обучающийся:
656010, Россия, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Чудненко, 62 УФК по Алтайскому краю (муниципальное бюджетное общеобразовательное	_____ _____ _____ (ФИО)	_____ _____ _____ (ФИО)

<p>учреждение «Средняя общеобразовательная школа №31» л/с 20176U51430) ИНН 2224043950 КПП 222401001 БИК 040173001 ОКПО 53172209 ОКТМО 01701000 р/сч 40701810401731056200 ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ Г. БАРНАУЛ ОГРН 1022201538370</p> <p>Директор МБОУ «СОШ №31»</p> <p>_____/Бочкова С.А./ М.П.</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>(адрес)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(паспорт, серия, номер, когда и кем выдан)</p> <p>_____</p> <p>(телефон)</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p>	<p>_____</p> <p>(телефон)</p>
---	---	-------------------------------